

## REGULAMIN

### rekrutacji do oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie

#### Podstawa prawna:

- art. 204 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. *Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2017 r. poz. 60),
- ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. *Prawo oświatowe* (Dz. U. z 2017 r. poz. 59),
- Zarządzenie nr 15/2018 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 24 stycznia 2018 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2018/2019 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i klas I publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Staszów
- Uchwała nr XLI/360/17 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 27 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Staszów, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia

#### I. Tok postępowania rekrutacyjnego.

##### § 1.

1. Przebieg rekrutacji dzieci do oddziału przedszkolnego obejmuje:
  - a) ogłoszenie rekrutacji dzieci do oddziału przedszkolnego na nowy rok szkolny,
  - b) przyjmowanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego i wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego,
  - c) ogłoszenie wyników rekrutacji do oddziału przedszkolnego na nowy rok szkolny.
2. Oddział przedszkolny przeprowadza rekrutację w oparciu o zasadę pełnej dostępności.

#### II. Zasady ogólne .

##### § 2.

1. Do oddziału przedszkolnego przyjmowane są dzieci w wieku 6 lat, które obowiązują roczne przygotowanie przedszkolne oraz dzieci w wieku 4 – 5 lat zamieszkałe na terenie miejscowości: Czajków Południowy, Czajków

Północny i Wola Wiśniowska, a także dzieci z innych miejscowości w miarę posiadanych miejsc.

2. Liczba dzieci w oddziale przedszkolnym może wynosić maksymalnie 25.
3. Dzieci aktualnie korzystające z usług oddziału przedszkolnego nie biorą udziału w rekrutacji. Dzieci te kontynuują pobyt w oddziale przedszkolnym po złożeniu przez rodzica/prawnego opiekuna deklaracji o kontynuowaniu edukacji dziecka.
4. Wniosek o przyjęcie do oddziału przedszkolnego może być składany maksymalnie do 3 placówek przedszkolnych.
5. Dziecko w wieku 6 lat jest zobowiązane do odbycia rocznego przygotowania przedszkolnego w przedszkolu lub oddziale przedszkolnym.
6. Do oddziału przedszkolnego przyjmowane są dzieci spoza gminy tylko w przypadku posiadanych wolnych miejsc.

**III. Terminy rekrutacji i harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym określa Zarządzenie Nr 15/2018 Burmistrza Miasta i Gminy Staszów z dnia 24 stycznia 2018 roku (załącznik nr 1) oraz Uchwała Nr XLI/360/17 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 27 marca 2017 r.**

#### **IV. Zasady rekrutacji**

##### **§ 3.**

1. Dzieci w **wieku 6 lat zamieszkałe w obwodzie szkoły** przyjmowane są do oddziału przedszkolnego z urzędu na podstawie **zgłoszenia i nie podlegają rekrutacji**.
2. Dzieci **młodsze oraz dzieci spoza obwodu szkoły** **na wniosek rodziców** mogą ubiegać się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego.

Określa się następujące kryteria wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziału przedszkolnego w Publicznej Szkole Podstawowej im. Papieża Jana Pawła II w Czajkowie **dla dzieci młodszych oraz spoza obwodu szkoły (ilość punktów i kryteria określa Uchwała Nr XLI/360/17 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 27 marca 2017 r.):**

- 1) dziecko korzysta z pełnej oferty przedszkola (powyżej 5 godzin dziennie) – **10 punktów za każdą deklarowaną godzinę,**

- 2) dziecko rodzica samotnie wychowującego lub obojga rodziców/prawnych opiekunów pracujących bądź pobierających naukę w systemie dziennym -**30 punktów**,
- 3) dziecko, którego rodzeństwo będzie kontynuować edukację przedszkolną w tym oddziale przedszkolnym – **20 punktów**,
- 4) oddział przedszkolny znajduje się najbliżej miejsca zamieszkania dziecka, według najkrótszej drogi dojazdowej – **10 punktów**,
- 5) dziecko rodziców/prawnych opiekunów, z których jedno pracuje – **5 punktów**.

**Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów, które rodzice/prawni opiekunowie dołączają do wniosku:**

- oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o korzystaniu dziecka z pełnej oferty oddziału przedszkolnego (powyżej 5 godzin dziennie), **Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLI/360/17 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 27 marca 2017 r.**
- zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu
- oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna dziecka o kontynuowaniu edukacji przedszkolnej w tym oddziale przedszkolnym przez rodzeństwo, **Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLI/360/17 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 27 marca 2017 r.**
- oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna dziecka o odległości zamieszkania, **Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XLI/360/17 Rady Miejskiej w Staszowie z dnia 27 marca 2017 r.**

***Dokumenty do pobrania na stronie szkoły:***

**[www.zsczajkow.staszow.pl](http://www.zsczajkow.staszow.pl)    lub w sekretariacie szkoły**

## **V.      Zapisy:**

1. Do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do oddziału przedszkolnego zobowiązani są rodzice/prawni opiekunowie.
2. Zgłoszenie dziecka polega na pobraniu zgłoszenia/wniosku, wypełnieniu i podpisaniu przez rodziców/prawnych opiekunów, a następnie dostarczeniu do sekretariatu szkoły.

3. Dyrektor szkoły powołuje zarządzeniem komisję rekrutacyjną, która rozpatruje podania i sporządza protokół. Komisja dokonuje weryfikacji wniosków w oparciu o przyjęte kryteria.

#### **VI. Informacje ogólne:**

##### **§ 4.**

1. Zajęcia dla dzieci w oddziale przedszkolnym są prowadzone bezpłatnie w wymiarze 5 godzin dziennie w godzinach 8:00 – 13:00 i zapewniają realizację podstawy programowej.
2. Ponadto na wniosek rodziców jest organizowana nauka religii w wymiarze 1 godziny tygodniowo, czyli 2 zajęć po 30 minut.
3. Na wniosek rodziców istnieje możliwość zapewnienia dzieciom w wieku 4 – 5 lat opieki opłatnie w godz. 7:00 – 8:00 oraz 13:00 – 16:00 pod warunkiem, że grupa będzie liczyć co najmniej 4 osoby. Odpłatność wynosi 1 zł za godzinę.
4. Zajęcia opiekuńcze ponad w/w liczbę godzin w oddziale przedszkolnym mogą być prowadzone na wniosek rodziców i za zgodą organu prowadzącego.
5. Rodzice lub opiekunowie mają obowiązek odebrać dziecko bezpośrednio po zakończeniu zajęć.

##### **§ 5**

Regulamin zostanie podany do wiadomości rodzicom poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej szkoły.